

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум»,
ГАПОУ СО «УрЖТ»)

ПРИКАЗ

«11» октября 2021 г.

№ 115 - ОД

Екатеринбург

Об утверждении плана государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый план государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (далее – Техникум) по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (приложение).
2. Исполнителям мероприятий ежеквартально, в срок до 30 числа последнего месяца отчетного квартала, представлять пояснительную записку в комиссию по противодействию коррупции в Техникуме о ходе реализации утвержденных мероприятий.
3. Приказ от 30.12.2020 № 178-ОД «Об утверждении плана государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора



М.Д. Карамышева

РАССМОТРЕНО

на заседании комиссии по противодействию
коррупции в государственном автономном
профессиональном образовательном
учреждении Свердловской области
«Уральский железнодорожный техникум»
протокол от «08» октября 2021 г. № 04

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом ГАПОУ СО «УрЖТ»
от «11» октября 2021 г. № 115-ОД
«Об утверждении плана
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Уральский железнодорожный
техникум» по противодействию
коррупции на 2021-2024 годы»

ПЛАН

государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО УрЖТ») по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1. Локально-нормативное обеспечение			
Анализ локальных нормативных актов техникума на наличие коррупциогенных факторов	по развитию	ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	
Составление плана по противодействию коррупции в техникуме на 2022,2023,2024 годы и последующее направление на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции	по развитию	до 10.12.2021 09.12.2022 08.12.2023	
Рассмотрение и внесение в перечень функций техникума, при выполнении которых возможны коррупционные проявления, в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками	по развитию	до 12.03.2021	

2. Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению работниками техникума коррупционных			
Информирование работников техникума об установленной действующим законодательством ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции <i>(не менее 4 мероприятий, включая online-формат)</i>		ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	
Организация индивидуального консультирования работников техникума по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	по развитию	ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	
Обеспечение открытости деятельности техникума в сфере противодействия коррупции, размещение на официальном сайте техникума документов, информации антикоррупционного содержания		По мере актуализации информации / документов	
Организация личного приема граждан председателем Комиссии по противодействию коррупции	заместитель директора по развитию	еженедельно, каждую среду с 16.00 до 17.00	
Ведение учета участия работников техникума в семинарах по вопросам противодействия коррупции	информационно-методического центра	Ежегодно не позднее 25 декабря	
Проведение методических семинаров (совещаний) с работниками техникума по обсуждению практики применения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции <i>(не менее 4 мероприятия, включая online-формат)</i>	по развитию	ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	
3. Финансовая дисциплина			

Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой дисциплины в техникуме		ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	
4. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд техникума			
Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок		ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	
5. Повышение результативности и эффективности работы			
Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников техникума посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приёма электронных сообщений на официальный сайт техникума и иных способов обратной связи	заместитель директора руководитель информационно-методического центра	Ежегодно не позднее 25 декабря	по фактам коррупции
Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в техникум	Секретарь	ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	
6. Обеспечение открытости деятельности техникума, обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума в сфере противодействия коррупции			
Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума информации о результатах выполнения плана работы по противодействию коррупции		ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за окончанием отчётного периода	
Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Техникума, информационном стенде техникума	по развитию	В течении 10 календарных дней с момента	

	по социально-педагогической работе		
Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары) в Техникуме с использованием в том числе интернет-пространства <i>(не менее 4 мероприятия, включая online-формат)</i>	исполняющий обязанности заместителя директора по социально-педагогической работе	Ежегодно не позднее 25 декабря	